



Obec HAŤ, Lipová 86/357 747 16

Provozní řád společenské místnosti Hasičské zbrojnice v Hati

I. Úvodní ustanovení

1. Tento provozní řád stanovuje pravidla pro provoz nutná k zajištění bezpečnosti, pořádku a ochrany tohoto zařízení a jeho uživatelů.
2. Je bezvýhradně závazný pro všechny návštěvníky a uživatele Hasičské zbrojnice v Hati (vstup, schodiště, WC, společenské místnosti s příslušenstvím v 1.patře). Povinnost dodržovat ustanovení Provozního řádu vzniká v okamžiku vstupu do hasičské zbrojnice.
3. Vstup osob mladších 18 let je dovolen pouze za doprovodu zákonného zástupce nebo jiné odpovědné osoby starší 18 let.

II. Společenská místnost

1. Společenská místnost v 1. patře budovy hasičské zbrojnice je majetkem Obce Hať, která je zároveň jeho provozovatelem. Součástí je kuchyňka a sociální zařízení (WC). Kapacita místnosti je max. 50 míst.
2. Společenská místnost je prostor určený zejména k setkávání občanů, pro pořádání kulturních a společenských akcí (besedy, přednášky apod.), pro potřeby zájmových spolků a dále lze prostor také pronajmout pro soukromé akce.
3. Součástí společenské místnosti je nábytek (stoly, židle) a dále vybavení kuchyňky (nádobí, lednice, mikrovlnná trouba, sporák, myčka, rychlovarná konvice).
4. Uživatel je povinen seznámit se s tímto provozním řádem a dodržovat jej.
5. Za místnost odpovídá správce společenské místnosti, zajišťuje jeho běžnou údržbu, předává místnost včetně vybavení uživateli, seznamuje uživatele s umístěním hasicího přístroje, únikových východů a požárními předpisy, ovládání vytápění, osvětlení apod., kontroluje stav místnosti a její vybavení po akci.

II. Rezervace místnosti

1. Rezervace místnosti se provádí prostřednictvím rezervačního systému na webových stránkách obce Hať – rezervační systém.
2. Rezervaci může provést každá fyzická osoba starší 18 let.

3. Rezervace je platná po potvrzení ze strany obecního úřadu.
4. Při rezervaci je nutné uvést:
 - jméno a příjmení žadatele a kontaktní údaje (mob., e-mail),
 - datum a čas konání akce,
 - účel akce.
5. Kontakt na pověřenou osobu pro předání a převzetí místnosti: **725 453 063**

III. Užívání místnosti

Povinnosti uživatelů (nájemců)

1. Uživatelé (nájemci) jsou povinni:
 - seznámit se s Provozním řádem a dodržovat jej;
 - střežit a ochraňovat majetek, dodržovat pořádek a kázeň;
 - dodržovat požární a poplachové směrnice;
 - umožnit vždy vstup do místnosti správci místnosti a zástupcům Obecního úřadu Hať
 - nikdy neponechávat klíče v zámku dveří;
 - dodržovat dobu akce vymezenou v nájemní smlouvě;
 - zapůjčené vybavení správně používat, nepoškozovat a vracet na určené místo;
 - dodržovat hygienické zásady, šetřit vodou a elektřinou;
 - správci objektu oznámit vzniklé závady a poškození, současně je zapsat do knihy závad, zaviněné škody je povinen uhradit vlastníkovi objektu v příslušné výši;
 - nezapůjčovat svěřené klíče od místnosti a vchodu budovy hasičské zbrojnice dalším osobám, po ukončení akce klíče vrátit v nejbližší pracovní den správci objektu, při nedodržení podmínky bude naúčtováno nájemné za další den akce dle platného ceníku;
 - dodržovat zákaz přibíjení jakýchkoli úchytek do zděných nebo dřevěných konstrukcí, obložení, dlažby, oken a dveří;
 - uživatel je povinen dodržovat zákaz vynášení veškerého vybavení interiéru do venkovních prostor;
 - před opuštěním místnosti je uživatel povinen zajistit řádné uzavření užívaných prostor (dveří, oken), vypnutí světel, spotřebičů,
 - do místnosti i budovy hasičské zbrojnice je zakázáno ukládat jízdní kola
 - do místnosti i budovy hasičské zbrojnice je zakázán vstup zvířatům (vyjma chovatelské výstavy pořádáno ČSCH ZO HAŤ)
 - vstup do místnosti mimo čas vyhrazený nájemní smlouvou je zakázán
2. Uživatel (nájemce) odpovídá za pořádek a důstojný průběh akcí pořádaných v pronajatém (resp. zapůjčeném) prostoru, aby nedocházelo k porušování právního řádu České republiky, a jedná-li se o akci neveřejnou, tak také za zabránění vstupu nepovolaných osob.
3. Uživatel je povinen dodržovat noční klid (od 22:00 do 6:00 hod.).
4. Uživatel je oprávněn využít vybavení společenské místnosti, kuchyňky a sociálního zařízení.

5. Ve všech prostorách hasičské zbrojnice platí přísný zákaz kouření, užívání omamných a psychotropních látek a manipulace s otevřeným ohněm.
6. Uživatel (nájemce) je povinen po skončení akce provést úklid: vynesení odpadků, utření stolů a umytí použitého nádobí, srovnání židlí a stolů, vytření kuchyně a prostory sociálních zařízení (WC)).
7. Uživatel nesmí nic odkládat a parkovat před vraty hasičské zbrojnice (zajištění volného prostoru pro Jednotku sboru dobrovolných hasičů Hať).

IV. Ostatní ustanovení

1. Vlastník objektu Obec Hať si vyhrazuje právo upřednostnit pořádání vlastních akcí (popř. jednorázových společenských akcí) ve společenské místnosti s příslušenstvím a v takovém případě zrušit jednorázově pronájem sálu u smluv dlouhodobého pronájmu s tím, že po předchozí domluvě bude vrácen přeplatek na nájemném nebo zrušený čas pronájmu bude nahrazen v jiném termínu.
2. Tento provozní řád musí být vyvěšen viditelně při vstupu do hasičské zbrojnice.

V. Součástí Provozního řádu jsou:

1. Příloha č. 1 – Cenový výměr za pronájem hasičské zbrojnice a prostranství za hasičskou zbrojnicí
2. Příloha č. 2 – Smlouva o krátkodobém pronájmu nebytových prostor do 48 hodin
3. Přílohy Provozního řádu jsou k dispozici u vlastníka-provozovatele místnosti.

Tento provozní řád byl schválen usnesením č. R 76/8 Rady obce Hať dne 18.08.2025 a nabývá účinnosti dnem 01.09.2025.

VI. Důležitá telefonní čísla

Čísla tísňového volání:

Tísňová linka 112

Záchranná služba 155

Policie 158

Hasiči 150

Správce objektu: Chmelářová Renáta, tel. **725 453 063**

Provozovatel objektu: Obec Hať, tel. **596 020 666**



starosta obce

Martin Baďura

OBEC HAŤ
Lipová 86, 747 16 Hať
8 IČ 00635511



místostarosta obce

Mgr. Milan Šula